

Changement d'année scolaire

Introduction

Les administrateurs doivent annuellement nettoyer le contenu de la base de données de leur école avant de mettre à jour les données (utilisateurs et affectations).

Procéder d'abord à une sauvegarde de la base (on ne sait jamais !)

- Se connecter avec son compte administrateur.
- Menu [*Sauvegarde / Restauration de la base*].
- Lancer la sauvegarde
- Récupérer le fichier de sauvegarde au format ZIP.
- Enregistrer ce fichier, et conservez-le précieusement.

Remarques

- *Durant la sauvegarde, comme durant la restauration, l'application est temporairement verrouillée.*
- *Pour des raisons de sécurité et de confidentialité, le fichier de sauvegarde est effacé au bout d'une heure ; il faut donc le récupérer dès qu'il a été généré.*
- *On en peut pas restaurer une base sur une installation de SACoche d'une version antérieure. Dans ce cas le webmestre doit commencer par mettre à jour le programme.*
- *Si on restaure une base sur une installation de SACoche d'une version postérieure, la base sera automatiquement mise à jour.*
- *Après une restauration, il est recommandé de se déconnecter / reconnecter pour forcer l'actualisation des données dans le nouvel environnement.*
- *Restaurer une sauvegarde antérieure écrase la base actuelle ; on perd donc les modifications apportées depuis !*

Initialisation annuelle des données

Entre deux années scolaires, il faut purger la base avant d'importer les nouveaux utilisateurs.

- Se connecter avec son compte administrateur.
- Menu [*Nettoyer / Initialiser la base*].
- Lancer l'initialisation annuelle des données.
- Par précaution, effectuez auparavant une sauvegarde de la base (voir ci-dessus)
- N'effectuez jamais une initialisation en cours d'année scolaire !

Cette initialisation annuelle **efface** :

- *les groupes et les groupes de besoins*
- *les jointures datées entre les classes et les périodes*
- *les évaluations (les résultats correspondants des élèves ne sont pas effacés, mais ils ne seront plus*

- modifiables)*
- *les données des bilans officiels (appréciations, notes éventuelles)*
- *les demandes d'évaluations résiduelles*
- *les comptes utilisateurs désactivés depuis plus de 3 ans*

Cette initialisation annuelle **conserve** :

- *les paramétrages de l'établissement*
- *les utilisateurs*
- *les classes*
- *les référentiels et leurs contenus*
- *les scores des élèves aux évaluations (qui restent archivés et visibles dans les bilans)*
- *les validations des items et des compétences du socle*

C'est ensuite l'import des nouveaux utilisateurs qui les réaffectera dans les bonnes classes, ou proposera de les désactiver.

a) Extraction du fichier de Base-Élèves

Accéder à la web-application Base-Élèves en utilisant un navigateur différent de Internet Explorer, par exemple Firefox.

Choisir [Gestion courante] puis [Extractions].

Cocher [Élève], [ensemble des élèves de votre école] puis cliquer sur [Chercher].

Cliquer sur [Extraction - format CSV] et enregistrer le fichier obtenu sans l'ouvrir.

Il est indispensable de ne pas choisir de niveau / cycle / classe afin d'exporter tous les élèves !

b) Importation du fichier dans SACoche

Menu [Administration générale] [Importer des fichiers d'utilisateurs]

catégorie : [Fichier extrait de Base Élèves] [Importer les élèves].

Cliquer sur [Parcourir...] et indiquer le fichier précédent. Avec Firefox, il se trouve dans Documents / Téléchargements.

Cliquer sur le lien pour passer les différentes étapes.

À la fin de l'étape 4, ne pas oublier de « Récupérer les identifiants des nouveaux utilisateurs inscrits » (les mots de passe étant cryptés, ils ne sont plus accessibles ultérieurement) : on peut télécharger un fichier zip contenant un fichier csv (lisible avec un tableur), ainsi qu'un fichier pdf d'étiquettes à distribuer.

Périodes :

Il faut définir les périodes de la nouvelle année scolaire (voir Sacoche 02 Installation : 6 affecter les périodes aux classes).

Professeurs :

Ensuite, il faut gérer les changements de professeurs : créer les nouveaux, et réaffecter les professeurs à leurs classes, définir les professeurs principaux (voir Sacoche 02 Installation : 7, 8 et 9).

Cas particulier : j'ai utilisé ma SACoche « juste pour voir »

Suppression des notes et des validations

Après une année de test, comptant "pour du beurre", il est exceptionnellement possible de supprimer :

- les scores des élèves aux évaluations
- les validations des items et des compétences du socle

Ceci ne dispense pas d'effectuer l'initialisation annuelle des données (voir § précédent).

Cette suppression ne doit jamais être utilisée dans le cadre d'un usage normal de *SACoche* sur plusieurs années !